

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)							EJE RECTOR				DEPENDENCIA RESPONSABLE						
BUENA ILUMINACION EN LAS VIAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE XILITLA S.L.P.							III XILITLA SUSTENTABLE				ALUMBRADO PUBLICO						
OBJETIVO DEL PP (Fin de la MIR)					CONTRIBUIR AL DESARROLLO INTEGRAL DEL MUNICIPIO DE XILITLA MEDIANTE LA MEJORA Y SOLUCIÓN DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO.												
VERTIENTE O SECTOR ALUMBRADO PUBLICO																	
OBJETIVO ESTRATEGICO CONTRIBUIR AL DESARROLLO INTEGRAL DEL MUNICIPIO MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA, ASEGURANDO LA DISPONIBILIDAD Y FUNCIONAMIENTO ÓPTIMO DEL ALUMBRADO PÚBLICO COMO UN SERVICIO ESENCIAL PARA LA SEGURIDAD, LA COHESIÓN SOCIAL Y EL DESARROLLO COMUNITARIO.																	
LINEA DE ACCION IMPLEMENTAR ACCIONES DE INSTALACIÓN, SUSTITUCIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO, PRIORIZANDO ZONAS CON MAYOR NECESIDAD PARA GARANTIZAR LA ILUMINACIÓN ADECUADA DE CALLES, AVENIDAS Y ESPACIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE XILITLA.																	
	Resumen narrativo	Indicadores									Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado				Cumplimient o final (todo el año)	Supuesto
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión		1o	2o	3o	4o	Año 2026	
Fin	Contribuir al desarrollo integral del municipio de Xilitla mediante la mejora y solución del servicio de alumbrado público.	Porcentaje de desarrollo integral del alumbrado publico	Contribuir al desarrollo integral del municipio de Xilitla mediante la mejora y solución del servicio de alumbrado público.	(acciones de mejora del servicio realizadas / acciones programadas) × 100	Variable 1:	Porcentaje	cero	100% (100 actividades)	Estratégico	Eficacia	Informe anual de gestión municipal 2025. B) dirección de alumbrado público del municipio de Xilitla, S.L.P. C) año 2025.	Programado				Programado	Se mantiene la disponibilidad presupuestal y la coordinación interinstitucional para ejecutar los programas de infraestructura urbana.
					100% (100 actividades programadas)							25%	25%	25%	25%	100%	
					Variable 2: 100% (100 actividades realizadas)							Realizado				Realizado	
												10%	40%				
Propósito	La población del municipio de Xilitla S.L.P. Recibe un servicio de alumbrado público eficiente.	Porcentaje de funcionamiento del alumbrado público en el municipio	La población del municipio de Xilitla S.L.P. Recibe un servicio de alumbrado público eficiente.	(luminarias funcionando / luminarias instaladas) × 100	Variable 1:	Porcentaje	Cero	100% (100 solicitudes)	Estratégico	Eficacia	Reporte anual de funcionamiento y eficiencia del sistema de alumbrado público. Dirección de alumbrado público /	Programado				Programado	☐ las condiciones climáticas y de suministro eléctrico permiten la operación continua del sistema de alumbrado.
					100 % (100 solicitudes programadas)							25%	25%	25%	25%	100%	
					Variable 2: 100 (Solicitudes atendidos 100%)							Realizado				Realizado	
												30%	48%				

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

											tesorería municipal. Archivo técnico de alumbrado y portal de transparencia municipal						☐ la ciudadanía coopera reportando oportunamente fallas y daños.
Componentes (preferentemente entre dos y cinco por cada programa presupuestario)	C1. Mantenimiento de alumbrado público realizado.	Porcentaje de funcionamiento del alumbrado público en el municipio	C1. Mantenimiento de alumbrado público realizado.	(luminarias funcionando / luminarias instaladas) × 100	Variable 1: 100% (300 mantenimientos programadas)	Porcentaje	cero	100% (300 mantenimientos)	Gestión	Eficacia	Bitácora de mantenimiento preventivo y correctivo 2025. Departamento de alumbrado público. Mensual / anual. Archivo físico del área operativa de alumbrado.	Programado				Programado	El personal técnico y operativo cuenta con los recursos materiales y logísticos necesarios para realizar los mantenimientos.
					25%							25%	25%	25%	100%		
					Realizado							Realizado					
					136.66 %							295.33 %					
	C2. Material eléctrico para la operación del servicio adquirido	Porcentaje de material adquirido respecto al solicitado	C2. Material eléctrico para la operación del servicio adquirido	material adquirido / material solicitado) × 100	Variable 1: 100% (300 Productos gestionados)	porcentaje	cero	100% (300 Productos adquiridos)	Gestión	Eficacia	Facturas y órdenes de compra del material eléctrico. Departamento de recursos materiales y finanzas municipales. Sistema de control de adquisiciones y archivo contable municipal.	Programado				Programado	Se mantienen en los procesos de adquisición oportunos y transparentes de los materiales requeridos.
					25%							25%	25%	25%	100%		
					Realizado							Realizado					
					0%							0%					
	C3.	Porcentaje de solicitudes atendidas	C3. Solicitudes de alumbrado	(solicitudes atendidas / solicitudes	Variable 1: 100% (100 solicitudes de alumbrado	Porcentaje	Cero	100% (100 solicitudes de	Gestión	Eficacia	Registro de atención ciudadana y reportes de	Programado				Programado	La población continúa utilizando
					25%							25%	25%	25%	100%		

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Solicitudes de alumbrado público atendidas.		público atendidas.	recibidas) × 100	público programados)			alumbrado público)			mantenimiento atendidos.						los canales oficiales para reportar fallas en el alumbrado.							
				Variable 2: 100% (100 solicitudes de alumbrado público atendidos)							Realizado				Realizado								
											Departamento de atención ciudadana / alumbrado público.	30%	47%										
C4. Supervisiones operativas del servicio realizadas.	Número de supervisiones operativas realizadas	C4. Supervisiones operativas del servicio realizadas.	Numero de supervisiones programadas/número de supervisiones realizadas*100	Variable 1: 100% (300 supervisiones programadas)	Porcentaje	Cero	100% (300 supervisiones)	Gestión	Eficacia	Reportes de supervisión de campo y control de eficiencia operativa.	Programado				Programado	El equipo técnico tiene acceso a los medios de transporte y herramientas necesarias para realizar las supervisiones.							
				Variable 2: 100% (300 supervisiones realizadas)							25%	25%	25%	25%	100%								
											Realizado				Realizado								
				Dirección de alumbrado público.						3.33%	47%												
C5. Equipos de protección personal y herramienta entregados al personal.	Porcentaje de equipo y herramienta entregados	Equipos de protección personal y herramienta entregados al personal.	(equipo y herramienta entregados / equipo y herramienta requeridos) × 100	Variable 1: 100% (16 solicitudes programadas)	Porcentaje	Cero	100% (16 solicitudes atendidas)	Gestión	Eficacia	Relación de entrega-recepción de equipos de protección y herramientas.				Programado				Programado	El personal mantiene el uso adecuado del equipo de protección y las herramientas proporcionadas.				
				Variable 2: 100% (16 solicitudes atendidas)							25%	25%	25%	25%	100%								
											Realizado				Realizado								
				Departamento de recursos humanos y alumbrado público.						0%	0%												
				Variable 1:												Archivo de control de inventarios y seguridad laboral del municipio.							
										Programado				Programado									

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Actividades (preferentemente entre dos y cinco por cada componente)					Variable 2:							Realizado				Realizado	
	C1 – mantenimiento realizado				Variable 1: 100% (150 mantenimientos programados)	Porcentaje	Cero	100% (150 mantenimientos)	Gestión	Eficacia	Bitácoras de mantenimiento y reportes mensuales de ejecución.	Programado				Programado	Disponibilidad de personal y vehículos operativos.
	C1 a1: Realización de mantenimientos en la cabecera municipal.	Porcentaje de mantenimientos realizados en cabecera municipal	Realización de mantenimientos en la cabecera municipal.	Numero de mantenimientos programados/número de mantenimientos realizados*100								25%	25%	25%	25%	100%	
				Variable 2: 100% (150 mantenimientos realizados)								Realizado				Realizado	
												8.66%	32%				
	C1 a2:				Variable 1: 100% (150 mantenimientos programados)	Porcentaje	Cero	100% (150 mantenimientos)	Gestión	Eficacia	Informes técnicos mensuales y registros fotográficos.	Programado				Programado	Acceso a comunidades sin contrataciones climáticas.
	Realización de mantenimientos en comunidades.	Porcentaje de mantenimientos realizados en comunidades.	Realización de mantenimientos en comunidades.	Numero de mantenimientos programados/número de mantenimientos realizados*100								25%	25%	25%	25%	100%	
				Variable 2: 100% (150 mantenimientos realizados)								Realizado				Realizado	
												8.66%	32%				
	C2 – adquisición de material eléctrico				Variable 1: 100% (600 lámparas gestionadas)	Porcentaje	Cero	100% (600 lámparas gestionadas)	Gestión	Eficacia	Facturas de compra y reporte de almacén.	Programado				Programado	Existencia de proveedores locales disponibles.
	C2 a1: Gestión de lámparas necesarias para reemplazo de las dañadas.	Porcentaje de lámparas gestionadas	Gestión de lámparas necesarias para reemplazo de las dañadas	Numero de lámparas gestionadas programados/número de lámparas gestionadas adquiridos*100								25%	25%	25%	25%	100%	
				Variable 2: 100% (600 lámparas adquiridas)								Realizado				Realizado	
												0%	0%				
	C2 a2:				Variable 1: 100% (1000 insumos gestionados)	Porcentaje	Cero	100% (1000 insumos gestionados)	Gestión	Eficacia	Control de almacén e inventario.	Programado				Programado	Flujo presupuestal oportuno.
	Gestión de materiales e insumos para el departamento de alumbrado público.	Porcentaje de insumos gestionados	Gestión de materiales e insumos para el departamento de alumbrado público.	Numero de insumos gestionados programados/número de insumos gestionados realizadas*100								25%	25%	25%	25%	100%	
				Variable 2: 100% (1000 insumos adquiridos)								Realizado				Realizado	
												0%	0%				
	C3 – solicitudes atendidas	Porcentaje de atención ciudadana	Atención ciudadana brindada a	Número de atenciones programados/número de	Variable 1: 100% (300 atenciones programadas)	Porcentaje	Cero	100% (300 atenciones realizadas)	Gestión	Eficacia	Registro de atención y bitácoras de trabajo.	Programado				Programado	Canales de reporte ciudadana
					Variable 2:							25%	25%	25%	25%	100%	
												Realizado				Realizado	

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C3 a1:		solicitudes del servicio.	atenciones realizadas*100	100% (300 atenciones realizadas)								10%	30%				no operativ os.
Atención ciudadana brindada a solicitudes del servicio.																	
C3 a2:				Variable 1: 100% (300 mejoras a la iluminación publica programada)	Porcentaje	Cero	100% (300 mejoras a la iluminació n publica)	Gestión	Eficacia	Informes fotográficos de zonas atendidas.	Programado				Programado	Acceso seguro a zonas prioriza das.	
Iluminación pública mejorada en zonas prioritarias del municipio.	Porcentaje de iluminación pública mejorada	Iluminación pública mejorada en zonas prioritarias del municipio.	Número de iluminación pública mejorada programadas/n úmero de iluminación pública mejorada realizadas*100	Variable 2: 100% (300 mejoras a la iluminación pública realizada)							25%	25%	25%	25%	100%		
											Realizado				Realizado		
											8.33%	35%					
C4 – supervisiones operativas realizadas			Numero de mejoras de la eficiencia del departamento mediante supervisión continúa	Variable 1: 100% (300 mejoras de alumbrado programados)	Porcentaje	Cero	100% (300 mejoras de alumbrado)	Gestión	Eficacia	Reportes de supervisión y evaluación interna.	Programado				Programado	Colabor acción del personal en supervis iones.	
C4 a1: Mejora de la eficiencia del departamento mediante supervisión continua.	Porcentaje de mejora de la eficiencia del departamento mediante supervisión continua	Mejora de la eficiencia del departamento mediante supervisión continua.	Numero de mejoras de la eficiencia del departamento mediante supervisión continúa adquiridas*100	Variable 2: 100% (300 mejoras de alumbrado realizados)							25%	25%	25%	25%	100%		
											Realizado				Realizado		
											8.33%	35%					
C4 a2:			Número de solicitudes de ecología y medio ambiente programadas/n úmero de solicitudes de	Variable 1: 100% (300 solicitudes de ecología y medio ambiente programadas)	Porcentaje	Cero	100% (300 solicitudes de ecología y medio ambiente atendidas	Gestión	Eficacia	Reporte de indicadores de eficiencia interna.	Programado				Programado	Compro miso de mejora continu a del personal técnico.	
Optimización de los procesos de mantenimiento y reparación.	Porcentaje de solicitudes de ecología y medio ambiente atendidas	Optimización de los procesos de mantenimiento y reparación.	Número de solicitudes de ecología y medio ambiente programadas/n úmero de solicitudes de	Variable 2: 100% (300 solicitudes de							25%	25%	25%	25%	100%		
											Realizado				Realizado		
											0%	0%					

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

			agua potable y alcantarillado realizadas*100	ecología y medio ambiente atendidas)												
C5 – equipos y herramienta entregados				Variable 1: 100% (8 equipo de protección personal gestionados)							Programado				Programado	Disponibilidad de insumos de seguridad.
C5 a1:							100% (8 equipo de protección personal)				25%	25%	25%	25%	100%	
Mantenimiento de los niveles de seguridad e higiene del departamento.	Equipo de protección personal del departamento.	Mantenimiento de los niveles de seguridad e higiene del departamento.	Numero de equipo de protección personal /número de equipo de protección personal atendidos*100	Variable 2: 100% (8 equipo de protección personal adquirido)	Porcentaje	Cero		Gestión	Eficacia	Bitácoras de entrega y uso de equipo.	Realizado				Realizado	
											0%	0%				
C5 A2:				Variable 1: 100% (8 herramientas gestionadas)			100% (8 herramient as adquiridas)				Programado				Programado	Persona l capacitado en el uso de herramientas.
Optimización de procesos de mantenimiento y reparación.	Gestión de herramienta necesaria para el personal operativo.	Optimización de procesos de mantenimiento y reparación.	Número de herramienta programados/n úmero de herramienta adquiridos*100	Variable 2: 100% (8 herramientas adquiridas)	Porcentaje	Cero		Gestión	Eficacia	Reporte de productividad del personal.	25%	25%	25%	25%	100%	
											Realizado				Realizado	
											0%	0%				

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

Responsables de Programas Presupuestales:

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)							EJE RECTOR				DEPENDENCIA RESPONSABLE						
ALTA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO DE XILITLA S.L.P							III XILITLA SUSTENTABLE				SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA						
OBJETIVO DEL PP (Fin de la MIR)		CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO INTEGRAL Y SUSTENTABLE DE LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO DE XILITLA, MEDIANTE ACCIONES DE REHABILITACIÓN, EMBELLECIMIENTO, ORDENAMIENTO Y CONSERVACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS, CON EL PROPÓSITO DE ELEVAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES Y FORTALECER LA IDENTIDAD CULTURAL, TURÍSTICA Y AMBIENTAL DEL MUNICIPIO.															
VERTIENTE O SECTOR: DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA																	
OBJETIVO ESTRATEGICO CONSOLIDAR UNA IMAGEN URBANA ARMÓNICA, SEGURA Y SUSTENTABLE, QUE FORTALEZCA EL ATRACTIVO TURÍSTICO, PROMUEVA LA CONVIVENCIA CIUDADANA Y MEJORE LA FUNCIONALIDAD DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS EN XILITLA.																	
LINEA DE ACCION IMPLEMENTAR PROYECTOS DE REHABILITACIÓN, EMBELLECIMIENTO, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CALLES, PLAZAS, FACHADAS, MOBILIARIO URBANO Y ÁREAS VERDES, BAJO CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD Y ACCESIBILIDAD UNIVERSAL.																	
	Resumen narrativo	Indicadores									Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado				Cumplimiento final (todo el año)	Supuesto
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión		1o	2o	3o	4o	Año 2026	
Fin	Contribuir al mejoramiento de la eficiencia de los servicios públicos municipales mediante la adecuada prestación y mantenimiento de los servicios urbanos.	Buena imagen urbana en el municipio de Xilitla. S.L.P.	Contribuir al mejoramiento de la eficiencia de los servicios públicos municipales mediante la adecuada prestación y mantenimiento de los servicios urbanos.	Número de actividades programadas/ número de actividades realizadas*100	Variable 1: Número de actividades programadas	Porcentaje	Cero	100% (150 actividades)	Estratégico	Calidad	Indicadores del año anterior.	Programado				Programado	La secretaría de desarrollo urbano y ecología tiene a su disposición personal competente para mejorar los servicios
					Variable 2: número de actividades realizadas*100							25%	25%	25%	25%	100%	
												Realizado				Realizado	
												0%	0%				
Propósito	La población del municipio de Xilitla recibe servicios públicos de mayor calidad mediante una administración	Porcentaje de la eficiencia de los servicios públicos del	La población del municipio de Xilitla recibe servicios públicos de	Número de solicitudes programadas/ número de solicitudes	Variable 1: Número de solicitudes programadas	Eficiencia	Cero	100%(100 solicitudes)	Gestión	Eficacia	Expediente de solicitudes recibidas	Programado				Programado	La sdue. Cuenta con 6 directores y su secretaría para la
					Variable 2:							25%	25%	25%	25%	100%	
												Realizado				Realizado	
												11%	28%				

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	eficiente de los recursos.	municipio de Xilitla.	mayor calidad mediante una administración eficiente de los recursos.	realizadas*100	número de solicitudes realizadas*100												planeación de las actividades de cada departamento.
Componentes (preferentemente entre dos y cinco por cada programa presupuestario)	C1. Servicio de recolección de residuos sólidos municipal proporcionado y atendido.	Porcentaje de recorridos de servicios municipales realizados	Servicio de recolección de residuos sólidos municipal proporcionado y atendido.	Numero de recorridos programados/ número de recorridos realizados*100	Variable 1: Numero de recorridos programados	Porcentaje	Cero	100% (1900 recorridos)	Estratégico	Eficacia	Bitácora de recorridos de servicios municipales	Programado				Programado	El municipio cuenta con varios camiones recolectores de rsu.
					25%							25%	25%	25%	100%		
					Realizado							Realizado					
					23.68 %							41.57 %					
	C2. Servicio de alumbrado público municipal reparado y mantenido.	Porcentaje de reparaciones de alumbrado público realizadas.	Servicio de alumbrado público municipal reparado y mantenido.	Numero de reparaciones programadas/ número de reparaciones realizadas*100	Variable 1: Numero de reparaciones programadas	Porcentaje	Cero	100%(1000 reparaciones de alumbrado público)	Estratégico	Eficacia	Bitácora de solicitudes atendidas de alumbrado público.	Programado				Programado	El departamento de alumbrado público cuenta con un programa de iluminación donde se remplazaron todas las lámparas del municipio por lámparas led.
					25%							25%	25%	25%	100%		
					Realizado							Realizado					
					41%							88.6%					
	C3. Obras públicas municipales atendidas y ejecutadas.	Porcentaje de reparaciones de obras públicas realizadas.	Obras públicas municipales atendidas y ejecutadas.	Numero de reparaciones de obras públicas programadas/ número de reparaciones realizadas*100	Variable 1: Numero de reparaciones de obras públicas programadas	Porcentaje	Cero	100% (300 solicitudes de obras públicas realizada)	Estratégico	Eficacia	Bitácora de solicitudes atendidas de alumbrado público.	Programado				Programado	El departamento de obras públicas trabaja en coordinación con desarrollo social para agilizar los procesos de gestión.
					25%							25%	25%	25%	100%		
					Realizado							Realizado					
					0%							0%					
	C4. Servicio de agua potable y alcantarillado	Porcentaje de reparaciones de agua	Servicio de agua potable y	Numero de reparaciones de agua	Variable 1: Numero de reparaciones de agua		Cero	100% (300 solicitudes	Estratégico	Eficacia	Bitácora de solicitudes atendidas de	Programado				Programado	Recursos suficientes para
					25%							25%	25%	25%	100%		

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

atendido y mejorado.	potable y alcantarillado realizadas	alcantarillado atendido y mejorado.	potable y alcantarillado programadas/ número de reparaciones realizadas*100	potable y alcantarillado programadas Variable 2: número de reparaciones realizadas*100	Porcentaj e		de agua potable realizada)			agua potable y alcantarillado	Realizado Realizado 7% 40%	mejorar el sistema de agua potable y alcantarillado
C5. Servicios de ecología y medio ambiente atendidos y fortalecidos	Porcentaje de reparaciones en materia de	Servicios de ecología y medio ambiente atendidos y fortalecidos	Numero de reparaciones entregadas programadas en materia de ecología/número de reparaciones entregadas en materia de ecología*100	Variable 1: Numero de reparaciones entregadas programadas en materia de ecología Variable 2: número de reparaciones entregadas en materia de ecología*100	Porcentaj e	Cero	100% (150 solicitudes atendidas)	Estratégic o	Eficacia	Bitácora de solicitudes atendidas de ecología y medio ambiente	Programado Programado 25% 25% 25% 25% 100% Realizado Realizado 0% 0%	Ecosist emas adecuados para seguir mejorando el medio ambiente del municipio
C6. Rastro municipal mantenido y operado adecuadamente	Porcentaje de instalaciones del rastro municipal atendidas.	Rastro municipal mantenido y operado adecuadamente	Numero de mejoras programadas/ número de mejoras realizadas*100	Variable 1: Numero de mejoras programadas Variable 2: número de mejoras realizadas*100	Porcentaj e	Cero	100% (10 rehabilitaciones del rastro municipal)	Gestión	Eficacia	Bitácora de mantenimientos realizados en el rastro municipal	Programado Programado 25% 25% 25% 25% 100% Realizado Realizado 0% 0%	Instalaciones con la capacidad de mejora
C1 A1. Limpieza de comunidades del municipio.	Porcentaje recorridos en las comunidades	. Limpieza de comunidades del municipio.	Numero de recorridos programados en las comunidades/ número de recorridos realizados en	Variable 1: Numero de recorridos programados en las comunidades Variable 2: número de recorridos	Porcentaj e	Cero	100% (1800 recorridos en comunidades)	Gestión	Eficacia	Bitácora de traslados a comunidades	Programado Programado 25% 25% 25% 25% 100% Realizado Realizado 0% 0%	Comunidades libres de contaminación tienden a tener mejor

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

				comunidad*100	realizados en comunidad*100													desarrollo.			
	C1 A2. Adquisición de herramienta para el servicio de recolección.	Porcentaje de herramientas de calidad adquiridas	Adquisición de herramienta para el servicio de recolección.	Numero de herramientas de calidad programadas/ número de herramientas de calidad adquiridas*100	Variable 1: Numero de herramientas de calidad programadas	Porcentaje	Cero	100% (100 herramientas de calidad)	Gestión	Eficacia	Memorándums	Programado				Programado	La herramienta adecuada mejora la eficiencia del proceso y la calidad del trabajo.				
												25%	25%	25%	25%	100%					
					Variable 2: número de herramientas de calidad adquiridas*100							Realizado				Realizado					
												0%	0%								
Actividades (preferentemente entre dos y cinco por cada componente)	C2 A1. Gestión de lámparas para reparación y mantenimiento del alumbrado público	Porcentaje de lámparas adquiridas.	Gestión de lámparas para reparación y mantenimiento del alumbrado público	Numero de lámparas de alumbrado público programado/número de materiales de alumbrado público adquirido*100	Variable 1: Numero de lámparas de alumbrado público programado	Porcentaje	Cero	100% (500 lámparas adquiridas)	Gestión	Eficacia	Memorándums	Programado				Programado	La iluminación de las comunidades aumenta la seguridad de la población.				
												25%	25%	25%	25%	100%					
									Variable 2: número de materiales de alumbrado público adquirido*100							Realizado				Realizado	
																0%		0%			
	C2 A2. Gestión de materiales, insumos y uniformes para el personal de alumbrado público.	Porcentaje de materiales para alumbrado público adquiridos.	Gestión de materiales, insumos y uniformes para el personal de alumbrado público.	Numero de materiales de alta calidad programados/ número de materiales de alta calidad adquiridos*100	Variable 1: Numero de materiales de alta calidad programados	Porcentaje	Cero	100% (300 materiales de calidad adquiridos)	Gestión	Eficacia	Memorándums	Programado				Programado	Los insumos de calidad aumentan la vida útil de las lámparas del municipio.				
												25%	25%	25%	25%	100%					
									Variable 2: número de materiales de alta calidad adquiridos*100							Realizado				Realizado	
																		0%	0%		

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C3 A1. Atención de solicitudes de obras públicas para el mantenimiento de calles.	Porcentaje de solicitudes de obras públicas atendidas	Atención de solicitudes de obras públicas para el mantenimiento de calles.	Número de solicitudes de obras públicas programadas/ número de solicitudes de obras públicas realizadas*100	Variable 1: Número de solicitudes de obras públicas programadas	Porcentaje	Cero	100% (300 solicitudes de obras públicas atendidas)	Gestión	Eficacia	Bitácora de solicitudes atendidas	Programado				Programado	Trabajo coordinado con el departamento de desarrollo social para una mejor atención y respuesta a las solicitudes de la población.
				25%							25%	25%	25%	100%		
				Realizado							Realizado					
				0%							0%					
C3 A2. Gestión de materiales e insumos para el departamento de obras públicas.	Porcentaje de herramientas de calidad adquiridas	Gestión de materiales e insumos para el departamento de obras públicas.	Numero de herramientas de calidad programados/ número de herramientas de calidad adquiridos*100	Variable 1: Numero de herramientas de calidad programados	Porcentaje	Cero	100% (150 herramientas de calidad adquiridas)	Gestión	Eficacia	Memorándums	Programado				Programado	El municipio cuenta con una buena infraestructura que se puede mejorar con la adquisición de insumos de calidad.
				25%							25%	25%	25%	100%		
				Realizado							Realizado					
				0%							0%					
C4 A1. Atención de solicitudes de agua potable y alcantarillado para mejorar el suministro.	Porcentaje de solicitudes de agua potable y alcantarillado atendidas	Atención de solicitudes de agua potable y alcantarillado para mejorar el suministro.	Número de solicitudes de agua potable y alcantarillado programadas/ número de solicitudes de agua potable y alcantarillado realizadas*100	Variable 1: Número de solicitudes de agua potable y alcantarillado programadas	Porcentaje	Cero	100% (300 solicitudes de agua potable y alcantarillado atendidas)	Gestión	Eficacia	Bitácora de solicitudes atendidas	Programado				Programado	El municipio cuenta con manantiales de agua en la parte superior de este los cuales deben de ser aprovechados a su máxima
				25%							25%	25%	25%	100%		
				Realizado							Realizado					
				7%							40%					

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

																capacida d.						
C4 A2. Adquisición de equipos de bombeo para la sustitución de equipos obsoletos.	Porcentaje de equipo de bombeo actualizado.	Adquisición de equipos de bombeo para la sustitución de equipos obsoletos.	Numero de bombas programadas/ número de bombas adquiridas*10 0	Variable 1: Numero de bombas programadas	Porcentaj e	Cero	100% (10 equipos de bombeo)	Gestión	Eficacia	Memorándum s	Programado				Programado	El equipo de bombeo juega un papel muy importante para desarrollar un desempeño adecuado en el suministro del agua potable a la cabecera municipal.						
				Variable 2: número de bombas adquiridas*100							25%	25%	25%	25%	100%							
											Realizado				Realizado							
											0%	0%										
C5 a1 A1. Atención de solicitudes ambientales para la protección de los bosques del municipio.	Porcentaje de solicitudes de ecología y medio ambiente atendidas	Atención de solicitudes ambientales para la protección de los bosques del municipio.	Número de solicitudes de ecología y medio ambiente programadas/ número de solicitudes de agua potable y alcantarillado realizadas*10 0	Variable 1: Número de solicitudes de ecología y medio ambiente programadas	Porcentaj e	Cero	100% (300 solicitudes de ecología y medio ambiente atendidas	Gestión	Eficacia	Bitácora de solicitudes atendidas	Programado				Programado	La superfici e del municipi o de Xilitla requiere del cuidado para mantene r un equilibrio ecológic o.						
				Variable 2: número de solicitudes de agua potable y alcantarillado realizadas*100							25%	25%	25%	25%	100%							
											Realizado				Realizado							
											0%	0%										
C5 A2. Implementación del reglamento de ecología para la reducción de tiraderos a cielo abierto.	Porcentaje de tiraderos clandestinos atendidos.	Implementaci ón del reglamento de ecología para la reducción de tiraderos a cielo abierto.	Numero de tiraderos clandestinos programados/ número de tiraderos clandestinos atendidos*10 0	Variable 1: Numero de tiraderos clandestinos programados	Porcentaj e	Cero	100% (75 tiraderos clandestin os atendidos)	Gestión	Eficacia	Bitácora de solicitudes atendidas	Programado				Programado	Se requiere aplicar el reglame nte para hacer conciencia en la ciudadana de la importancia del medio						
				Variable 2: número de tiraderos clandestinos atendidos*100							25%	25%	25%	25%	100%							
											Realizado				Realizado							
											0%	0%										

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

																ambiente.						
C6 a1 A1. Gestión de equipo de operación para mejorar la eficiencia del rastro municipal.	Porcentaje de equipo de calidad adquirido.	Gestión de equipo de operación para mejorar la eficiencia del rastro municipal.	Número de equipos de calidad programados/número de equipos de calidad adquiridos*100	Variable 1: Número de equipos de calidad programados	Porcentaje	Cero	100% (5 equipos de calidad adquiridos)	Gestión	Eficacia	Memorándums	Programado				Programado	Mantener un buen equipo y mejorar las condiciones de trabajo						
				Variable 2: número de equipos de calidad adquiridos*100							25%	25%	25%	25%	100%							
											Realizado				Realizado							
											0%	0%										
C6 a2 A2. Calendarización de limpieza y medidas de higiene en el departamento.	Porcentaje de limpieza realizada.	Calendarización de limpieza y medidas de higiene en el departamento.	Numero de aseos programados/número de aseos realizados*100	Variable 1: Numero de aseos programados	Porcentaje	Cero	100% (162 limpiezas realizadas)	Gestión	Eficacia	Bitácora de limpieza realizada	Programado				Programado	Con una buena limpieza se asegura una disminución en posibles enfermedades asegurando el bienestar de la población.						
				Variable 2: número de aseos realizados*100							25%	25%	25%	25%	100%							
											Realizado				Realizado							
											27.16 %	72.83 %										

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

Responsables de Programas Presupuestales:

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)																	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP): DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA								EJE RECTOR: BIENESTAR PARA LA FAMILIA					DEPENDENCIA RESPONSABLE: SM DIF				
OBJETIVO DEL PP (Fin de la MIR)		CONTRIBUIR A REDUCIR LA POBREZA, MEDIANTE LAS MEJORARAS DE CONDICIONES DE VIDA Y UNA CORRECTA APLICACIÓN DE POLÍTICAS Y PROGRAMAS PÚBLICOS DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE XILITLA, S.L.P.															
VERTIENTE O SECTOR:		ALIMENTACIÓN Y ASISTENCIA SOCIAL															
OBJETIVO ESTRATEGICO:																	
LINEA DE ACCION: PROGRAMA DE APOYO SOCIALES Y ALIMENTARIO																	
	Resumen narrativo	Indicadores									Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado				Cumplimient o final (todo el año)	Supuesto
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión		1o	2o	3o	4o	Año 2026	
Fin	Contribuir a reducir la pobreza, mediante las mejoras de condiciones de vida y una correcta aplicación de políticas y programas públicos de la población del municipio de Xilitla, S.L.P.	Número de población vulnerable con acceso a servicios de asistencia social.	Monitorea el número total de personas con acceso a servicios de asistencia social.	Población vulnerable beneficiada con servicios de asistencia social /	Variable 1: Población vulnerable beneficiada con servicios de asistencia social	Porcentaje	2025	Disminuir un 1%	Estratégico	Eficacia	Informe Anual de Actividades, Bitácoras de Registro	Programado				Programado	Los ciudadanos de los diferentes sectores soliciten los servicios
				población vulnerable con servicios de asistencia social el año anterior * 100	Variable 2: Población vulnerable con servicios de asistencia social el año anterior * 100							0	0	0	1%		
												Realizado				Realizado	
												0	0	0			
Propósito	Las personas más vulnerables, en el municipio de Xilitla mejoran la calidad de vida con la asistencia social.	Porcentaje de acciones atendidas.	El indicador nos permite monitorear el porcentaje de la población atendida	Población que el programa atendió /población con atenciones solicitadas *100	Variable 1: Población que el programa atendió	Porcentaje	0	100%	Estratégico	Eficacia	Informe de gobierno informe de actividades	Programado				Programado	El recurso lo permita
				Variable 2: población con atenciones solicitadas *100	25%							25%	25%	25%	100%		
					Realizado							Realizado					
Componente 1	Apoyos sociales a la población entregados.	Porcentaje de apoyos sociales.	El indicador nos permite monitorear cuantos apoyos sociales se Otorgan.	Total de apoyos sociales otorgados* 100 / total de apoyos programadas	Variable 1: Total de apoyos sociales otorgados	Porcentaje	36 960	100% (36 960)	Gestión	Eficiencia	Informe de actividades padrón de comunidades con servicios.	Programado				Programado	Que exista las condiciones sociales, económicas para el otorgamiento de apoyos
				Variable 2: Total de apoyos programados* 100	25% 9240							25% 9240	25% 9240	25% 9240	36 960 100%		
					Realizado							Realizado					
					(5.31%) 2108												
	C1 A1 Realización de entrega de apoyos sociales funcionales y técnicos a	Porcentaje de personas beneficiadas.	El indicador nos ayuda a medir el porcentaje de apoyos otorgados a	Total de apoyos técnico y funcionales otorgados/ total de apoyos	Variable 1: Total de apoyos técnico y funcionales otorgados	Porcentaje	107	100% (107 aparatos)	Gestión	Eficiencia	Expedientes de Solicitudes	Programado				Programado	Solicitantes cumplan con el perfil solicitado
												25% 26	25% 27	25% 27	25% 27	100%	
												Realizado				Realizado	

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Actividades

las personas con discapacidad.		personas con discapacidad.	técnicos y funcionales programadas * 100	Variable 2: Total de apoyos técnicos y funcionales programados * 100						padrón de beneficiarios	0					
C1 A2 Cumplimiento de entregas de desayunos y despensas para la población en condiciones vulnerables.	Porcentaje de entregas alimentarias	Entrega de insumos *desayunos calientes *atención alimentaria *atención prioritaria	(número de acciones alimentarias entregadas/número de acciones alimentarias programadas)*100	Variable 1: Número de acciones alimentarias entregadas	Porcentaje	36 960	100% (36 960) Entrega de insumos	Gestión	Eficiencia	Reportes de Padrón de beneficiarios de los programas de alimentarios.	Programado				Programado	Fenómenos meteorológicos favorables que permitan distribuir la entrega de insumos en las comunidades
				25% 9240							25% 9240	25% 9240	25% 9240	100% 36 960		
				Realizado							Realizado					
				0												
C1 A3 Realización de entrega de cobijas a todas las personas vulnerables del municipio de Xilitla.	Cobijas para personas en situación vulnerable.	.Gestión de cobijas para personas de comunidades indígenas en situación vulnerable.	(Cobijas entregadas/ cobijas programadas a entregar) * 100	Variable 1: Número de acciones de cobijas entregadas	Porcentaje	2300	(100%) 2300 Cobijas	Gestión	Eficiencia	Elaboración propia a partir de los expedientes de entrega.	Programado				Programado	Las condiciones climatológicas Los solicitantes que no cumplen con el perfil requerido
				25% 575							25% 575	25% 575	25% 575	100% 2300		
				Realizado							Realizado					
				(86.95 %) 2000												
C1 A4 Gestionamiento de pañales para las personas con carencia social	Porcentaje de gestiones (pañales)	El indicador nos ayuda a medir el porcentaje de apoyos de pañales	(paquetes de pañales gestionadas entregadas/paquetes de pañales gestionadas programadas)*100	Variable 1: Paquetes de pañales gestionadas entregadas	Porcentaje	100	100% (100) paquetes de pañales)	Gestión	Eficiencia	Expedientes Solicitudes por parte de la población en general.	Programado				Programado	Solicitantes cumplan con el perfil solicitado. Condiciones climatológicas
				25%							25%	25%	25%	100%		
				Realizado							Realizado					
				(100%)												
C1 A5 Realización de Traslados de pacientes	Porcentaje de traslados	Atención a la ciudadanía en los tramites de traslados	(Traslados solicitados / Traslados realizados en el año actual) x 100	Variable 1: Traslados solicitados	Porcentaje	190	100% (190) traslados)	Gestión	Eficiencia	Bitácora de traslados de pacientes	Programado				Programado	Las personas acuden a solicitar el servicio de traslados de pacientes a diferentes hospitales dentro del estado.
				25% 47							25% 47	25% 48	25% 48	100% 190		
				Realizado							Realizado					
				(17.36 %) 33							47.4%					

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

Responsables de Programas Presupuestales:

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)) Proyectos productivos Ramo 28 Equipamiento de Talleres Artesanales							EJE RECTOR: 3 Economía sustentable para Xilitla.					DEPENDENCIA RESPONSABLE: Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo						
OBJETIVO DEL PP (Fin de la MIR)							Propiciar y generar fuentes de empleo autosustentable con base en economía circular a lo largo de 3 años para impactar en el desarrollo del municipio, así como fortalecer los sectores que puedan aportar desarrollo económico a Xilitla y sus comunidades, siempre abiertos a un panorama incluyente, con el fin de mejorar la calidad de vida de los habitantes del pueblo, teniendo las herramientas necesarias para sacar provecho a los diferentes puntos de producción y activación económica, sin dañar nuestro recurso natural y así no perjudicar futuras generaciones.											
VERTIENTE O SECTOR: Tema 16 Desarrollo Económico Sustentable																		
OBJETIVO ESTRATEGICO: Diseñar, gestionar y ejecutar proyectos productivos orientados a fomentar el autoempleo en la cabecera, comunidades y comunidades Indígenas del municipio, Diseñando planes de vinculación estratégica con el sector turístico, artesanal para fomentar autoempleos. Realizar capacitaciones a productores artesanos y que tengan asistencias técnicas y de calidad para así tener y hacer productos bien elaborados y de calidad, como también Identificar mecanismos de comercialización adecuados para los productos artesanales y otro punto seria gestionar enlaces de ventas para artesanías en el mercado digital y tengan mayor proyección y ventas de su producto artesanal.																		
LINEA DE ACCION 1. Gestionar talleres del Fondo Nacional para el fomento de las artesanías (FONART) para mejorar el proceso productivo, técnico e innovación de artesanos. 2. Realizar ferias artesanales en conjunto con Turismo y Secretaría de Desarrollo Económico para promocionar y dar a conocer el potencial de Xilitla como atractivo Turístico/artesanal. 3. Participar en concursos de artesanías con producto xilitlense y de comunidades pertenecientes 4. Crear planes de vinculación estratégica en eventos con el sector turístico y artesanal, para fomentar autoempleos incluyentes. 5. Gestionar foros de Proyectos Productivos en dónde los asistentes puedan obtener u solicitar información a distintas dependencias estatales/federales para iniciar, tramitar y dar seguimiento a proyectos diversos. 6. Gestionar programas de capacitaciones especializadas en innovación, procesos productivos, planes de negocios y auto empleos. 7. Gestionar pláticas a la Secretaría de Desarrollo Económico del Estado para la difusión de apoyos económicos a emprendedores, así como a las Pequeñas y medianas empresas (PYMES).																		
	Resumen narrativo	Indicadores									Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado				Cumplimiento final (todo el año)	Supuesto	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión		1o	2o	3o	4o	Año 2026		
Fin	Contribuir significativamente a la identificación e incremento de fuentes de empleos sustentables, promoviendo un desarrollo	Porcentaje de Incremento de empleos generados por las microempresas con giro artesanal	El indicador nos permite medir el Porcentaje de Incremento de empleos generados por las microempresas sociales con giro artesanal	Número de personas activas económicamente 2026/ Número de personas activas	Variable 1: Variable 1: Número de personas activas económicamente 2026	Porcentaje	2025	100% (generación de 10 empleos de calidad)	Estratégico	Eficacia	Censo de Padrón de Artesanos de Fomento al desarrollo productivo y Artesanal, padrón de	Programado				Programado	La clasificación e identificación correcta de fuentes	
												25%	25%	25%	25%	100%		
					Realizado							Realizado						
												0%	0%	0%	0%	0%		

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	económico más justo y respetuoso con el medio ambiente.			económicamente 2025 x 100							prestadores de servicios						de empleo con base a las ODS favorece al incremento de empleos sustentables.
Propósito	Impulso e Incremento en Competitividad y desarrollo económico en el mercado de productos/servicios artesanales, comerciales y turísticos del municipio de Xilitla.	Porcentaje de derrama económica impulsada y generada	El indicador nos permite medir Porcentaje de incremento de las microempresas sociales con giro artesanal que cuentan con folio FORNART para incrementar su competitividad	Cantidad de diferencia en derrama económica de 2025 a 2026/ cantidad de derrama económica 2025 x 100	Variable 1: Cantidad de diferencia en derrama económica de 2025 a 2026	Porcentaje	0	30% (Incrementar la competitividad en un 30%)	Estratégico	Eficacia	Informe anual de gobierno Municipal SEDECOT	Programado				Programado	La oferta y demanda de Xilitla como pueblo mágico favorece al incremento del desarrollo económico.
												25%	25%	25%	25%	100%	
					Variable 2: cantidad de derrama económica 2025 x 100							Realizado				Realizado	
												0%	0%	0%	0%	0%	
Componentes	Suficientes Programas de Capacitación especializados	Porcentaje de gestiones en Programas de	El indicador nos permite Porcentaje de incremento de	Números de gestión en Programas de	Variable 1: Números de gestión en Programas de	Porcentaje	0	100% (1 gestión en Programa de	Gestión	Eficacia	Registros de actividades de	Programado				Programado	Existencia de
												25%	25%	25%	25%	100%	

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

(preferentemente entre dos y cinco por cada programa presupuestario)		Capacitación implementados	las microempresas sociales con giro artesanal que cuentan con folio FORNART para incrementar su competitividad	Capacitación implementados / Números de gestión en Programas de Capacitación Programados x*100	Capacitación implementados		Capacitación especializado)			Dirección de Turismo Municipal						recurso s presupu estales para la ejecuci n de proyect os turístico s con el objetivo de ofertarlo s a los turistas a través del sector turístico .
				Variable 2: Números de gestión en Programas de Capacitación Programados x*100						Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo	0%	60%	0%	0%	60%	
Suficiencia de capacitaciones y cursos enfocados al autoempleo e innovación en servicios turísticos.	Porcentaje de capacitaciones y cursos enfocados al autoempleo e innovación en servicios turísticos realizados	El indicador nos permite medir el Porcentaje de capacitaciones para la Innovación en los procesos productivos y de comercialización implementadas	Número de capacitaciones y cursos enfocados al autoempleo e innovación en servicios turísticos	Variable 1: Número de capacitaciones y cursos enfocados al autoempleo e innovación en servicios turísticos	Porcentaje	0	100% (1 Capacitación para la Innovación en los procesos productivos y de comercialización)	Gestión	Eficacia	Registros de actividades de Dirección de Turismo Municipal	Programado				Programado	Existencia de recursos presupuestales para su ejecución
											25%	25%	25%	25%	100%	
				Variable 2: Número de capacitaciones y cursos enfocados al autoempleo e innovación en servicios turísticos							Realizado				Realizado	
				Realizados / Número de capacitaciones y cursos enfocados al autoempleo e innovación en							0%	30%	0%	0%	30%	

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

				servicios turísticos programados X 100.	programados X 100.											arios turístico s para acudir a las Capacit aciones		
					Variable 1:							Programado				Programado		
					Variable 2:							Realizado				Realizado		
					Variable 1:							Programado				Programado		
					Variable 2:							Realizado				Realizado		
					Variable 1:								Programado				Programado	
					Variable 2:								Realizado				Realizado	
					Variable 2:								Realizado				Realizado	
	Actividades (preferentemente entre dos y cinco por cada componente)					Variable 1:							Programado				Programado	
						Variable 2:							Realizado				Realizado	
						Variable 1:							Programado				Programado	
						Variable 2:							Realizado				Realizado	
					Variable 1:							Programado				Programado		
					Variable 2:							Realizado				Realizado		
					Variable 1:							Programado				Programado		
					Variable 2:							Realizado				Realizado		
					Variable 1:							Programado				Programado		
					Variable 2:							Realizado				Realizado		
					Variable 1:							Programado				Programado		
					Variable 2:							Realizado				Realizado		
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:							Programado				Programado			
				Variable 2:							Realizado				Realizado			
				Variable 1:														

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	acompañamiento para el desarrollo empresarial	implementación de Programas de asistencia técnica y acompañamiento para el desarrollo empresarial	asistencia técnica y acompañamiento / Números gestiones programadas para la implementación de 1 Programa de asistencia técnica y acompañamiento *100	Programa de asistencia técnica y acompañamiento Variable 2: Números gestiones programadas para la implementación de 1 Programa de asistencia técnica y acompañamiento *100			técnica y acompañamiento para el desarrollo empresarial			asistencia técnica y acompañamiento para el desarrollo artesanal.						se tiene un mayor impacto en el desarrollo empresarial
Gestionar 1 programa de capacitación enfocados en la producción/venta de productos artesanales	Porcentaje de gestiones de programas de capacitaciones realizados	El indicador nos permite medir el Porcentaje de gestiones para la implementación de Programas de capacitación enfocados en la producción/venta de productos artesanales	Número de gestiones realizadas de programas de capacitaciones enfocados a la producción – venta de productos artesanales / Número de gestiones programadas de programas de capacitaciones enfocados a la producción – venta de productos artesanales x 100	Variable 1: Número de gestiones realizadas de programas de capacitaciones enfocados a la producción – venta de productos artesanales	Porcentaje	0	100% (1 Capacitación enfocados en la producción/ venta de productos artesanales)	Gestión	Eficacia	Reporte de actividades de fomento al desarrollo productivo y artesanal.	Programado				Programado	Las personas asisten a los programas de capacitación.
											25%	25%	25%	25%	100%	
				Variable 2: Número de gestiones programadas de programas de capacitaciones enfocados a la producción – venta de productos artesanales x 100							Realizado				Realizado	
											0%	0%	0%	0%	0%	
Acceso a tecnologías y esquemas de financiamiento en el ámbito turístico y artesanal	Porcentaje de Gestiones para Acceso a tecnologías y esquemas de financiamiento en el ámbito turístico y artesanal	El indicador nos permite medir el Porcentaje de gestiones para Acceso a tecnologías y esquemas de financiamiento en	Número de gestiones realizadas para Acceso a tecnologías y esquemas de financiamiento en el ámbito turístico y artesanal / Numero	Variable 1: Número de gestiones realizadas para Acceso a tecnologías y esquemas de financiamiento en el ámbito turístico y artesanal Variable 2:	Porcentaje	0	100% (1 gestión para Acceso a tecnologías y esquemas de financiamiento en el ámbito turístico y artesanal)	Gestión	Eficacia	Censo de Unidades Económicas SEDECOT del municipio de Xilitla Padrón de artesanos registrados en el departamento de	Programado				Programado	Se cuenta con el acceso a las tecnologías y esquemas de financiamiento

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

		el ámbito turístico y artesana	gestiones programadas para Acceso a tecnologías y esquemas de financiamiento en el ámbito turístico y artesanal X 100	Numero gestiones programadas para Acceso a tecnologías y esquemas de financiamiento en el ámbito turístico y artesanal X 100						Fomento Artesanal y base de datos de prestadores de servicios turísticos	0%	0%	0%	0%	0%	ento para incrementar el desarrollo económico o en oferta y demanda de productos/ servicios originarios
Gestionar 4 espacios/ eventos estratégicos para venta y promoción de productos artesanales originarios	Porcentaje de gestiones de espacios para la comercialización de los productos artesanales realizados	El indicador nos ayuda a medir el Porcentaje de espacios/eventos estratégicos gestionados para venta y promoción de productos artesanales.	Número de gestiones realizadas de espacios-eventos estratégicos para la venta y promoción de productos artesanales originarios/ Número de gestiones programadas de espacios-eventos estratégicos para la venta y promoción de productos artesanales originarios x 100	Variable 1: Número de gestiones realizadas de espacios-eventos estratégicos para la venta y promoción de productos artesanales originarios	Porcentaje	0	100% (1 Gestión del espacios/ eventos estratégicos para venta y promoción de productos artesanales originarios)	Gestión	Eficacia	Reporte de actividades de fomento al desarrollo productivo y artesanal.	Programado				Programado	Las condiciones de infraestructura y eventos favorecen a la participación de artesanos para comercializar sus piezas.
											25%	25%	25%	25%	100%	
				Realizado				Realizado								
				0%	100%	0%	0%	100%								
Participar en 1 concurso de productos artesanales	Porcentaje de concursos en los que participaron artesanos Xilitlenses	El indicador nos permite medir el Porcentaje de concursos en los que participaron artesanos Xilitlenses	Número participaciones programadas en concursos de productos artesanales/ Número	Variable 1: Número participaciones programadas en concursos de productos artesanales	Porcentaje	0	Participar en 1 concurso de productos artesanales (100%)	Gestión	Eficiencia	Reporte de actividades de fomento al desarrollo productivo y	Programado				Programado	
												25%	25%	25%	25%	

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

			participaciones realizadas en concursos de productos artesanales x 100	Variable 2: Número participaciones realizadas en concursos de productos artesanales x 100						artesanal, certificado de participación en concursos.	Realizado				Realizado		
											0%	0%	0%	0%	0%		
				Variable 1:							Programado				Programado		
				Realizado							Realizado						

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

Responsables de Programas Presupuestales:

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)							EJE RECTOR					DEPENDENCIA RESPONSABLE					
GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS							III XILITLA SUSTENTABLE					SERVICIOS MUNICIPALES					
OBJETIVO DEL PP (Fin de la MIR)				CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD AMBIENTAL Y DE VIDA DE LOS HABITANTES DE XILITLA MEDIANTE UNA GESTIÓN INTEGRAL, EFICIENTE Y SUSTENTABLE DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, QUE REDUZCA LA CONTAMINACIÓN, FOMENTE LA CULTURA DEL RECICLAJE Y PROMUEVA PRÁCTICAS RESPONSABLES EN EL MANEJO DE LOS DESECHOS.													
VERTIENTE O SECTOR SERVICIOS MUNICIPALES																	
OBJETIVO ESTRATEGICO GARANTIZAR LA GESTIÓN INTEGRAL, EFICIENTE Y SUSTENTABLE DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS EN EL MUNICIPIO DE XILITLA, PROMOVRIENDO LA REDUCCIÓN EN LA GENERACIÓN DE DESECHOS, LA SEPARACIÓN EN ORIGEN, EL APROVECHAMIENTO DE MATERIALES RECICLABLES Y LA CORRECTA DISPOSICIÓN FINAL, PARA PROTEGER EL MEDIO AMBIENTE Y LA SALUD PÚBLICA.																	
LINEA DE ACCION IMPLEMENTAR PROGRAMAS MUNICIPALES DE RECOLECCIÓN SELECTIVA, SEPARACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS; MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA SU MANEJO; FORTALECER LA EDUCACIÓN AMBIENTAL Y LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA REDUCCIÓN, REUTILIZACIÓN Y RECICLAJE; Y ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE.																	
	Resumen narrativo	Indicadores									Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado				Cumplimient o final (todo el año)	Supuesto
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión		1o	2o	3o	4o	Año 2026	
Fin	Contribuir al mejoramiento de la calidad ambiental y de vida de los habitantes del municipio de Xilitla mediante la gestión integral de los residuos sólidos urbanos.	Porcentaje de mejora en la gestión ambiental municipal.	Contribuir al mejoramiento de la calidad ambiental y de vida de los habitantes del municipio de Xilitla mediante la gestión integral de los residuos sólidos urbanos.	Fórmula: (acciones ambientales implementadas / acciones programadas) × 100	Variable 1: acciones programadas) × 100	Porcentaje	0	3(gestiones realizadas)	Estratégico	Eficacia	• Informes municipales de medio ambiente. • Reportes anuales de calidad ambiental. • Publicaciones oficiales del municipio (año correspondiente).	Programado				Programado	Se mantiene la disponibilidad ad presuest al y la coordinació n interinstituci onal para ejecutar los programas ambientales municipales .
					Variable 2: acciones ambientales implementadas							25%	25%	25%	25%	100%	
												Realizado				Realizado	
												0%	0%				
Propósito	La población del municipio de Xilitla cuenta con un servicio de recolección y disposición final de residuos sólidos	Porcentaje de cobertura y eficiencia del servicio de recolección de residuos sólidos.	La población del municipio de Xilitla cuenta con un servicio de recolección y disposición final de	(servicios de recolección, traslado y disposición final realizados / servicios programados) × 100	Variable 1: servicios programados) × 100	Porcentaje	0	9(zonas cubiertas)	Estratégico	Eficacia	Reportes operativos del servicio de limpia. • Bitácoras de recolección y traslado.	Programado				Programado	La ciudadanía particip a adecuament e en la
					Variable 2: servicios de recolección, traslado y							25%	25%	25%	25%	100%	
												Realizado				Realizado	
												44.44 %	44.44 %				

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	eficiente, seguro y sustentable.		residuos sólidos eficiente, seguro y sustentable.		disposición final realizados						• informes de disposición final emitidos por el área correspondiente.						separación y manejo de residuos.
Componentes (preferentemente entre dos y cinco por cada programa presupuestario)	C1. Servicio de recolección de residuos sólidos realizado.	Porcentaje de rutas de recolección cumplidas conforme al calendario operativo.	Servicio de recolección de residuos sólidos realizado.	recolecciones realizadas / recolecciones programadas) × 100	Variable 1: recolecciones programadas) × 100	Porcentaje	0	6(rutas de recolección de residuos sólidos)	Gestión	Eficacia	Reportes de rutas de recolección. • Bitácoras de vehículos. • Informes mensuales del área de limpieza municipal.	Programado				Programado	Los vehículos y el personal operativo se encuentran disponibles.
					25%							25%	25%	25%	100%		
					Realizado							Realizado					
					16.66 %							50%					
	C2 Traslado de residuos sólidos realizado	Porcentaje de traslado de residuos solidos	Traslado de residuos sólidos realizado	número de traslados realizados/número de traslados programados) x100	Variable 1: número de traslados programados) x100	Porcentaje	0	600(traslados al relleno sanitario)	Gestión	Eficacia	Bitácoras de traslado, reportes operativos, evidencia fotográfica.	Programado				Programado	Las rutas y horarios establecidos se mantienen sin interrupciones.
					25%							25%	25%	25%	100%		
					Realizado							Realizado					
					75%							125.33 %					
	C3 Gestión de capacitaciones internas en el servicio de recolección.	Porcentaje de las capacitaciones internas en el servicio de recolección	Gestión de capacitaciones internas en el servicio de recolección.	capacitaciones realizadas / capacitaciones programadas) × 100	Variable 1: capacitaciones programadas) × 100	Porcentaje	0	3(capacitaciones al personal)	Gestión	Eficacia	Listas de asistencia, reportes de capacitación, constancias.	Programado				Programado	El personal está disponible para capacitarse.
					25%							25%	25%	25%	100%		
					Realizado							Realizado					
					0%							0%					
	C4 Manejo de disposición final de	Porcentaje de manejos de disposición	Manejo de disposición	operaciones de disposición final	Variable 1: operaciones programadas) × 100	Porcentaje	0	365(manijos de	Gestión	Eficacia	Informes del sitio de disposición	Programado				Programado	Las instalaciones
					25%							25%	25%	25%	100%		

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	residuos sólidos eficiente	final de residuos solidos	final de residuos sólidos eficiente	implementadas / operaciones programadas) × 100	Variable 2: operaciones de disposición final implementadas			disposición final)			final, reportes de inspección, cumplimiento normativo.	<table><tr><td colspan="4">Realizado</td><td>Realizado</td></tr><tr><td>123.68 %</td><td>206.02 %</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Realizado				Realizado	123.68 %	206.02 %				del sitio de disposic ión se mantien en en operaci ón.
Realizado				Realizado																			
123.68 %	206.02 %																						
C1a1	Adquirir uniformes de trabajo	Porcentaje de uniformes para el personal adquiridos	Adquirir uniformes de trabajo	uniformes adquiridos / uniformes programados) × 100	Variable 1: uniformes programados) × 100	Porcentaje	0	50(uniform es gestionado s)	Gestión	Eficacia	Facturas, inventario de uniformes, acta de entrega.	Programado				Programado	Los proveed ores cumple n en tiempo y forma						
												25%	25%	25%	25%	100%							
					Realizado							Realizado											
					Variable 2: uniformes adquiridos							0%	0%										
C1a2	Adquirir herramientas	Porcentaje de herramientas para recolección de residuos sólidos adquiridos	Adquirir herramientas	herramientas adquiridas / herramientas programadas) × 100	Variable 1: herramientas programadas) × 100	Porcentaje	0	50(herrami entas gestionada s	Gestión	Eficacia	Inventario de herramientas, facturas, acta de resguardo.	Programado				Programado	Las herrami entas adquirid as cumple n la normati va.						
												25%	25%	25%	25%	100%							
					Realizado							Realizado											
					Variable 2: herramientas adquiridas							0%	0%										
C2a1	Adquirir 1 vehículos para traslado de residuos	Porcentaje de vehículos gestionados	Adquirir 1 vehículos para traslado de residuos	vehículos adquiridos para traslado / vehículos programados para traslado) × 100	Variable 1: vehículos programados para traslado) × 100	Porcentaje	0	1(vehículo gestionado)	Gestión	Eficacia	Facturas, inventario vehicular, acta de entrega.	Programado				Programado	Los recurso s financie ros se liberan en tiempo.						
												25%	25%	25%	25%	100%							
					Realizado							Realizado											
					Variable 2: vehículos adquiridos para traslado							100%	100%										
C2a2	Supervisión de la operatividad del traslado	Porcentaje de supervisiones realizadas	Supervisión de la operatividad del traslado	supervisiones realizadas / supervisiones programadas) × 100	Variable 1: supervisiones programadas) × 100	Porcentaje	0	150(superv isiones de la operativida d del traslado)	Gestión	Eficacia	Reportes de supervisión, listas de verificación.	Programado				Programado	El persona l supervis or realiza						
												25%	25%	25%	25%	100%							
					Realizado							Realizado											
					Variable 2: supervisiones realizadas							60%	78.66 %										

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

																	las visitas programadas.
Actividades (preferentemente entre dos y cinco por cada componente)	C3a1 Planeación de capacitaciones internas	Porcentaje de planeaciones gestionadas	Planeación de capacitaciones internas	capacitaciones planeadas / capacitaciones programadas) × 100	Variable 1: capacitaciones programadas) × 100	Porcentaje	0	15(capacitaciones gestionadas)	Gestión	Eficacia	Programa anual, calendario validado.	Programado				Programado	Existe persona l con perfil adecuado para impartirlas.
					25%							25%	25%	25%	100%		
					Realizado							Realizado					
					0%							0%					
	C3a2 Ejecución de sesiones de capacitación	Porcentaje de sesiones ejecutadas	Ejecución de sesiones de capacitación	capacitaciones ejecutadas / capacitaciones programadas) × 100	Variable 1: capacitaciones programadas) × 100	Porcentaje	0	15(ejecuciones de capacitación realizadas)	Gestión	Eficacia	Listas de asistencia, informes de resultados.	Programado				Programado	El espacio físico para la capacitación está disponible
					25%							25%	25%	25%	100%		
					Realizado							Realizado					
					0%							0%					
	C4a1 Supervisión de procedimientos de disposición final.	Porcentaje de disposición final	Supervisión de procedimientos de disposición final.	supervisiones realizadas / supervisiones programadas) × 100	Variable 1: supervisiones programadas) × 100	Porcentaje	0	150(supervisiones de disposición final)	Gestión	Eficacia	Reportes de supervisión, listas de verificación.	Programado				Programado	El personal responsable mantiene el acceso y control del sitio.
					25%							25%	25%	25%	100%		
					Realizado							Realizado					
					39.33 %							78.66 %					
	C4a2 Verificación del cumplimiento de normas ambientales aplicables	Porcentaje de verificación	Verificación del cumplimiento de normas ambientales aplicables	verificaciones realizadas / verificaciones programadas) × 100	Variable 1: verificaciones programadas) × 100	Porcentaje	0	50(verificaciones realizadas).	Gestión	Eficacia	Informes técnicos, dictámenes ambientales.	Programado				Programado	Las autoridades ambientales mantienen procesos regulares de inspección.
					25%							25%	25%	25%	100%		
					Realizado							Realizado					
					26%							52%					

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

Responsables de Programas Presupuestales:

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)							EJE RECTOR				DEPENDENCIA RESPONSABLE						
EJE RECTOR 4: TRANSPARENCIA							EJE 4				TRANSPARENCIA						
OBJETIVO DEL PP (Fin de la MIR)				Contribuir a la eficiente gobernabilidad del sujeto obligado mediante la competente Información de transparencia pública													
VERTIENTE O SECTOR: GOBIERNO DIGITAL PARA CERTIDUMBRE PATRIMNIAL																	
OBJETIVO ESTRATEGICO: FOMENTAR EL USO Y GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PRACTICANDO EL VALOR DE LA IGUALDAD Y EJERCIENDO LOS MECANISMOS LEGALMENTE ESTABLECIDOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA AL TIEMPO QUE ACRECENTAMOS LA CONFIANZA DE LA POBLACIÓN ACERCÁNDOLOS A UN GOBIERNO DIGITALMENTE CONFIABLE Y TRANSPARENTE QUE OTORQUE SIEMPRE LO MEJOR.																	
LINEA DE ACCION: PROMOVER LA EXISTENCIA DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y FOMENTAR UNA CULTURA DE INVOLUCRACIÓN CIUDADANA EN EL USO DE LAS PLATAFORMAS DIGITALES DESTINADAS PARA EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.																	
	Resumen narrativo	Indicadores									Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado				Cumplimient o final (todo el año)	Supuesto
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión		1o	2o	3o	4o	Año 2026	
Fin	Contribuir a la eficiente gobernabilidad del sujeto obligado mediante la competente Información de transparencia pública	Ausencia de recursos de revisión y denuncias	El indicador nos permite monitorear la cantidad resoluciones contra el sujeto obligado	Recursos de Revisión y denuncias 2025/Recursos de Revisión y denuncias 2024*100	Variable 1: Recursos de Revisión y denuncias 2025	PORCENTAJE	0%	Lograr una gobernabilidad competente del sujeto Obligado	ESTRATEGICO	EFICACIA	Resoluciones por parte de la Cegaip	Programado				Programado	
					100%												
					Realizado							Realizado					
					25%							54%					
Propósito	La información pública municipal, muestra eficiencia en las obligaciones de transparencia	Numero de formatos del sujeto obligado sin observaciones	El indicador nos permite monitorear cantidad de la información publicada	Cantidad de formatos sin inconsistencias/total de formatos del sujeto obligado*100	Variable 1: porcentaje de formatos sin observación	PORCENTAJE	0%	Conseguir una buena calidad en la transparencia de la información publica	ESTRATEGICO	EFICACIA	Memoria técnica	Programado				Programado	
					100%												
					Realizado							Realizado					
					20%							46%					
Componentes (preferentemente entre dos y cinco por cada programa presupuestario)	Personal del H. Ayuntamiento capacitado para la integración de formatos de transparencia	Numero de formatos del sujeto obligado sin observaciones	El indicador nos permite medir la calidad del llenado de los formatos publicados	Cantidad de formatos sin inconsistencias / Cantidad de formatos sobre obligaciones de transparencia * 100	Variable 1: Formatos sin inconsistencias	PORCENTAJE	0%	Alcanzar el 90% en calidad de formatos publicados	ESTRATEGICO	EFICACIA	Evaluación cualitativa	Programado				Programado	
					100%												
					Realizado							Realizado					
					23%							54%					
	Implementación de talleres en materia de transparencia al personal administrativo	Porcentaje de talleres de capacitación realizados.	El indicador nos permite monitorear la programación	Talleres realizadas / Talleres programadas *	Variable 1: Talleres de capacitación Realizadas	PORCENTAJE	0%	100% (realizar 4 talleres)	ESTRATEGICO	EFICACIA	Asistencia de participantes	Programado				Programado	
					100%												

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

del H. Ayuntamiento.		realizada	100	Variable 2: Talleres de capacitación Programadas							Realizado				Realizado	
											25%	56%				
Carga de formatos a la plataforma de transparencia	Porcentaje de formatos cargados a Plataforma de Transparencia	El indicador nos permite monitorear la cantidad de formatos cargados a la plataforma	Formatos cargados/Total de formatos por sujeto obligado*100	Variable 1: Formatos cargados	PORCENTAJE	0%	Conseguir 90% en cumplimiento a las obligaciones de transparencia	ESTRATEGICO	EFICACIA	Formatos cargados a plataforma de Transparencia	Programado				Programado	
											100%					
				Realizado							Realizado					
				25%							56%					
Comité de Transparencia proactivo	Acciones realizadas.	El indicador nos permite monitorear las acciones a realizar en pro de mejora continua	Acciones realizadas/acciones programadas*100	Variable 1: 100% CONSEGUIR LA IMPLEMENTACION DE 3 ACCIONES	PORCENTAJE	0%	100% (conseguir la implementación de 3 acciones para el cumplimiento de Ley de Transparencia)	ESTRATEGICO	EFICACIA	Acciones aprobadas por el comité de Transparencia	Programado				Programado	
											100%					
				Realizado							Realizado					
				33%							61%					
Sesiones del comité Transparencia	Sesiones Realizadas.	El indicador nos permite monitorear las sesiones realiza	Total, de Sesiones realizadas/ Total de Sesiones programadas *100	Variable 1: Total de Sesiones realizadas	PORCENTAJE	0%	100%(Realizar 4 sesiones del comité de Transparencia)	ESTRATEGICO	EFICACIA	Actas del comité de transparencia	Programado				Programado	
											100%					
				Realizado							Realizado					
				25%							56%					
Que la población tenga acceso a la información pública	Difundir información Pública a través de la página oficial del H. Ayuntamiento de Xilitla	El indicador nos permite monitorear la información difundida	Total de publicaciones realizadas/ Total de publicaciones programadas *100	Variable 1: Total de publicaciones realizadas	PORCENTAJE	0%	100%(Realizar 4 actualizaciones a la página institucional)	ESTRATEGICO	EFICACIA	Información recopilada de los departamentos	Programado				Programado	
											100%					
				Realizado							Realizado					
				22%							49%					
				Variable 1:							Programado				Programado	
				Realizado							Realizado					
				Variable 1:							Programado				Programado	
				Realizado							Realizado					

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Actividades (preferentemente entre dos y cinco por cada componente)					Variable 2:								Realizado	Realizado	
					Variable 1:								Programado	Programado	
					Variable 2:								Realizado	Realizado	
					Variable 1:								Programado	Programado	
					Variable 2:								Realizado	Realizado	
					Variable 1:								Programado	Programado	
					Variable 2:								Realizado	Realizado	
					Variable 1:								Programado	Programado	
					Variable 2:								Realizado	Realizado	
					Variable 1:								Programado	Programado	
					Variable 2:								Realizado	Realizado	
					Variable 1:								Programado	Programado	
					Variable 2:								Realizado	Realizado	
					Variable 1:								Programado	Programado	
					Variable 2:								Realizado	Realizado	

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

Responsables de Programas Presupuestales:

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)							EJE RECTOR					DEPENDENCIA RESPONSABLE					
EDUCACION							1 BIENESTAR PARA XILITLA.					EDUCACION					
OBJETIVO DEL PP (Fin de la MIR)				CONTRIBUIR A LA DISMINUCIÓN DEL ÍNDICE DE REZAGO EDUCATIVO MEDIANTE PROGRAMAS DE INVERSIÓN MUNICIPAL Y FEDERAL.													
VERTIENTE O SECTOR: EDUCACIÓN																	
OBJETIVO ESTRATEGICO: gestionar ante dependencias de gobierno federal y municipal la rehabilitación y creación de espacios educativos, mediante la cooperación de maestros, alumnos y padres de familia, con el fin de disminuir el rezago educativo.																	
LINEA DE ACCION: GESTIONAR LA CONTRIBUCIÓN Y REHABILITACIÓN DE ESPACIOS EDUCATIVOS, CAPACITAR A PERSONAL DOCENTE Y ALUMNADO.																	
	Resumen narrativo	Indicadores									Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado				Cumpliment o final (todo el año)	Supuesto
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión		1o	2o	3o	4o	Año 2026	
Fin	Contribuir a disminuir el índice de rezago educativo, mediante estrategias de gestión municipal y federal.	Porcentaje de variación del índice de rezago escolar	Impulsar la reducción del rezago educativo a través de la implementación de estrategias conjuntas de gestión municipal y federal.	Índice de rezago escolar 2025 / indicé de rezago escolar 2024 x 100	Variable 1: Índice de rezago escolar 2025	Tasa	Año base 2024= 8,997	1%	Estratégico	Eficiencia	CONEVAL liga de CONEVAL	Programado				Programado	Aplicación de programas federales y municipales
					0							40%	30%	30%	1		
					Realizado							Realizado					
					0												
Propósito	Los centros educativos de la zona urbana y rural del municipio de Xilitla cuentan con las condiciones favorables para disminuir el rezago educativo.	Porcentaje de centros educativos que cuentan con las condiciones favorables para disminuir el rezago educativo.	Proporción de instituciones académicas que disponen de los recursos óptimos para mitigar el atraso escolar.	Centros educativos que cuentan con condiciones favorables / centros educativos que se atendieron x 100	Variable 1: Centros educativos que cuentan con condiciones favorables	Tasa	Año base 2010=316	6%	Estratégico	Eficacia	CONEVAL 2010	Programado				Programado	Informes bimestrales Fotográficas Redes sociales Transparencia 2024.
					0							40%	30%	30%	6		
					Realizado							Realizado					
					0												

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Componentes (preferentemente entre dos y cinco por cada programa presupuestario)	C1 Aulas construidas	Número de aulas construidas en el municipio	cantidad de unidades de enseñanza desarrolladas por el ayuntamiento.	Aulas construidas / aulas Programadas x 100	Variable 1: Aulas construidas	Porcentaje	0	5	Gestión	Eficacia	Expediente técnico	Programado				Programado	Informes archivo de la institución educativa.		
					0							40%	30%	30%	5				
					Realizado							Realizado							
					0														
	C2 Techados realizados	Techados realizados en espacios educativos	Infraestructura en centros de enseñanza.	Techados construidos / techados programados x100	Variable 1: Techados construidos	Porcentaje	0	1	Gestión	Eficacia	Expediente técnico	Programado				Programado	Informes archivo de la institución educativa		
					0							40%	30%	30%	1				
					Realizado							Realizado							
					0														
	C3 Mobiliario otorgado	Paquetes de mobiliario entregado a las instituciones educativas.	Sets de mobiliario educativo puestos en marcha en las escuelas del municipio.	Mobiliario entregado / mobiliario programado para entregar x 100.	Variable 1: Mobiliario entregado	Porcentaje	0	3	Gestión	Eficacia	Expediente técnico	Programado				Programado	Fotografías Solicitudes archivadas informes		
					0							40%	30%	30%	3				
					Realizado							Realizado							
					0														
	C4 Circulados perimetrales realizados	Centros educativos con circulados permitales construidos.	Escuelas con perímetros seguros y delimitados.	Circulados perimetrales realizados / circulados perimetrales programados) x 100	Variable 1: Circulados perimetrales realizados	Porcentaje	0	4	Gestión	Eficacia	Expediente técnico	Programado				Programado	Fotografías Solicitudes archivadas informes		
					0							40%	30%	30%	4				
					Realizado							Realizado							
					0														
	C5 Sanitarios construidos	Escuelas con sanitarios construidos para mayor salud de alumnado.	Espacios de higiene dignos para el bienestar de nuestros estudiantes.	Sanitarios construidos / sanitarios programados a construir / x 100	Variable 1: Sanitarios construidos	Porcentaje	0	6	Gestión	Eficacia	Expediente técnico	Programado				Programado	Fotografías Solicitudes archivadas informes		
					0							40%	30%	30%	6				
					Realizado							Realizado							
					0														

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Actividades (preferentemente entre dos y cinco por cada componente)	C1 A1 Realización de entrega de pintura a escuelas	Escuelas que recibieron pintura para dar nueva imagen a la institución educativa.	Mantenimiento estético y correctivo aplicado a fachadas escolares.	Escuelas que recibieron pintura / escuelas programadas para recibir pintura x 100	Variable 1: Escuelas que recibieron pintura	Porcentaje	0	15	Gestión	Eficacia	informes expediente en departamento de educación.	Programado				Programado	Fotografías Solicitudes archivadas Informes
					Variable 2: escuelas programadas para recibir pintura							0	40%	30%	30%	15	
												Realizado				Realizado	
												0					
	C2 A1 Impermeabilización de techados (aulas)	Impermeabilización de techados (aulas) para una mejor calidad en la educación.	Aplicación de sistemas impermeabilizantes en cubiertas para preservar la infraestructura escolar.	Escuelas con impermeabilización de techados realizados / techados programados a realizar x 100	Variable 1: Escuelas con impermeabilización de techados realizados	Porcentaje	0	15	Gestión	Eficacia	informes expediente en departamento de educación.	Programado				Programado	Fotografías Solicitudes archivadas Informes
					Variable 2: techados programados a realizar							0	40%	30%	30%	15	
												Realizado				Realizado	
												0					
	C3 A1 Reparación de mobiliario	Escuelas con mobiliario reparado.	Mantenimiento correctivo de bienes muebles en unidades académicas.	Escuelas con reparación de mobiliario / escuelas programadas para reparación de mobiliario	Variable 1: Escuelas con reparación de mobiliario	Porcentaje	0	5	Gestión	Eficacia	informes expediente en departamento de educación.	Programado				Programado	Fotografías Solicitudes archivadas Informes
					Variable 2: escuelas programadas para reparación de mobiliario							0	40%	30%	30%	5	
												Realizado				Realizado	
C4 a1 Rehabilitación de circulados perimetrales.	Escuelas beneficiadas con reparación de circulados perimetrales		Escuelas con circulados perimetrales rehabilitados / escuelas programadas para la rehabilitación de círculos perimetrales	Variable 1: Escuelas con circulados perimetrales rehabilitados	Porcentaje	0	3	Gestión	Eficacia	informes expediente en departamento de educación.	Programado				Programado	Fotografías Solicitudes archivadas Informes	
				Variable 2: escuelas programadas para la rehabilitación de círculos perimetrales							0	40%	30%	30%	3		
											Realizado				Realizado		

ANEXO AED-02 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

[illegible]

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

Responsables de Programas Presupuestales: